

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA PADRES, MADRES, TUTORES Y DEMÁS CONTRATANTES DE LOS SERVICIOS ESCOLARES DEL COLEGIO HELEN PARKHURST, S.C.

Querétaro, Querétaro, a 12 de marzo de 2026.

COLEGIO HELEN PARKHURST, S.C., en lo sucesivo el Colegio, con domicilio para efectos del presente aviso en Boulevard Bernardo Quintana número 3041, Fraccionamiento Cerrito Colorado Comevi, Código Postal 76116, Querétaro, Querétaro, y con operación institucional complementaria en Boulevard Bernardo Quintana número 3150, Fraccionamiento Cerrito Colorado, Código Postal 76116, Querétaro, Querétaro, hace del conocimiento de madres, padres, tutores, personas obligadas al pago, representantes y demás contratantes de los servicios escolares, que es responsable del tratamiento de los datos personales que recabe de ellos y de los alumnos o aspirantes vinculados al servicio educativo, en términos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, su Reglamento y demás disposiciones aplicables.

Para efectos del presente aviso, el Colegio podrá recabar y tratar datos personales de identificación, contacto, localización, firma, información académica, escolar, administrativa, familiar, patrimonial y financiera del contratante, así como datos del alumno o aspirante relativos a identificación, historial escolar, trayectoria académica, conducta, asistencia, desempeño, participación en actividades curriculares o extracurriculares, imagen, voz, fotografía, video y datos personales sensibles cuando sean estrictamente necesarios para la adecuada prestación del servicio educativo y la protección integral del menor, incluyendo información médica, alergias, tratamientos, restricciones alimentarias, padecimientos, discapacidad, necesidades de apoyo, adecuaciones razonables, información psicopedagógica, datos de contacto de emergencia, incidentes relevantes y cualquier otro dato sensible cuya obtención se encuentre justificada por una finalidad legítima, concreta y proporcional.

Los datos personales serán tratados para las finalidades primarias necesarias para la solicitud, admisión, inscripción, reinscripción, contratación, prestación, administración, seguimiento y conclusión de los servicios escolares, incluyendo la atención de prospectos, programación de entrevistas y evaluaciones, integración y actualización de expedientes, control escolar, asignación de grupo, grado, materias, horarios, credenciales y accesos, prestación del servicio educativo, evaluación académica, emisión de boletas, constancias, certificados, historiales y documentación oficial o institucional, facturación, cobranza, administración de colegiaturas, becas, descuentos, recargos y convenios, comunicación ordinaria y extraordinaria con madres, padres o tutores, operación de plataformas escolares, aulas virtuales, biblioteca, enfermería, orientación psicopedagógica, actividades extracurriculares, eventos, seguridad física y digital de la comunidad, control de acceso a instalaciones, videovigilancia, protección civil, atención médica o de emergencia, gestión de seguros, administración de quejas, reportes, medidas disciplinarias y protocolos escolares, así como cumplimiento de obligaciones ante autoridades educativas, fiscales, judiciales, sanitarias, de protección civil o cualquier otra competente. Tratándose de preparatoria o certificaciones, los datos podrán utilizarse además para la gestión correspondiente ante instituciones incorporantes, certificadoras, examinadoras o evaluadoras cuando ello resulte necesario conforme al programa académico aplicable.

Adicionalmente y de manera no indispensable para la prestación del servicio educativo, el Colegio podrá tratar ciertos datos personales para fines de difusión institucional, memoria fotográfica, elaboración de directorios no esenciales, encuestas de satisfacción, seguimiento de egresados, actividades de comunicación social, promoción de logros académicos, culturales, deportivos o comunitarios y posicionamiento institucional. El tratamiento de la imagen, voz, nombre o cualquier elemento identificable del alumno o de la persona contratante para fines promocionales, publicitarios, editoriales o de difusión externa no será una condición para la admisión, reinscripción, permanencia o prestación de los servicios escolares y únicamente se realizará cuando exista autorización expresa, específica y revocable otorgada por quien ejerza válidamente la patria potestad, tutela o representación legal del alumno o por la propia persona titular cuando corresponda.

El Colegio podrá transferir datos personales, sin necesidad de consentimiento adicional cuando la ley así lo autorice o cuando ello sea necesario para la relación jurídica, a autoridades educativas federales, estatales o universitarias, autoridades fiscales, judiciales, ministeriales, sanitarias, de protección civil, seguridad o cualesquiera otras competentes, instituciones bancarias o procesadores de pago, aseguradoras, hospitales, médicos o servicios de emergencia, proveedores tecnológicos, plataformas educativas, servicios de hospedaje, almacenamiento, soporte, mensajería, auditoría o seguridad, actuando éstos como encargados o terceros conforme corresponda, asesores legales, contables o peritos, e instituciones incorporantes o certificadoras. Cuando alguna transferencia o tratamiento requiera consentimiento expreso conforme a la ley, éste será recabado previamente por el Colegio.

La videovigilancia y los controles de acceso que, en su caso, opere el Colegio tendrán como finalidades exclusivas la seguridad de las personas, la protección de instalaciones, bienes e información, el control de accesos, la atención de incidentes y el cumplimiento normativo, y no tendrán por objeto la difusión pública de imágenes ni el monitoreo arbitrario de la vida privada de los integrantes de la comunidad escolar. Las grabaciones serán resguardadas por el tiempo estrictamente necesario conforme a las finalidades que justifican su tratamiento y al marco normativo aplicable.

Cuando la persona contratante proporcione datos personales de terceras personas, incluyendo familiares, autorizados para recoger, contactos de emergencia u otros, declara bajo protesta de decir verdad que cuenta con legitimación suficiente para proporcionarlos y para hacerles del conocimiento el presente aviso, liberando al Colegio de cualquier responsabilidad derivada de la falta de dicha legitimación o autorización.

La persona titular o, tratándose de menores de edad, quien ejerza válidamente la patria potestad, tutela o representación legal, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, así como revocar su consentimiento cuando ello resulte procedente, mediante solicitud presentada ante el Departamento de Datos Personales del Colegio, en el correo electrónico _____, o por escrito en el domicilio del responsable. La solicitud deberá contener nombre de la persona titular y, en su caso, de su representante, medio para recibir notificaciones, documentos que acrediten identidad y representación, descripción clara y precisa de los datos respecto de los cuales se pretende ejercer algún derecho, el derecho que se desea ejercer y cualquier elemento que facilite la localización de la información. El Colegio comunicará la determinación adoptada en un plazo máximo de veinte días y, de resultar procedente, la hará efectiva dentro de los quince días siguientes, pudiendo ampliar dichos plazos una sola vez cuando las circunstancias del caso lo justifiquen.

El Colegio implementa medidas de seguridad administrativas, físicas, técnicas y contractuales razonables para la protección de los datos personales y de la integridad de la comunidad escolar. En consecuencia, podrá establecer controles de acceso, credenciales, perfiles de usuario, validaciones de identidad, bitácoras, videovigilancia, resguardo documental, respaldos, protocolos de respuesta a incidentes y políticas de uso de plataformas.

La firma del presente documento constituye acuse de recepción del aviso de privacidad integral.

Consentimiento expreso para el tratamiento de datos personales sensibles del alumno, estrictamente necesarios para su adecuada atención, seguridad, salud, acompañamiento psicopedagógico y prestación del servicio educativo:

Sí autorizo _____ No autorizo _____

Autorización expresa, específica y revocable para el uso de imagen, voz, fotografía o videograbación del alumno y o de la persona contratante para fines promocionales, publicitarios, editoriales o de difusión externa del Colegio:

Sí autorizo _____ No autorizo _____

La negativa respecto de esta segunda autorización no afectará la admisión, reinscripción, permanencia ni la prestación del servicio educativo.

El presente aviso podrá ser modificado o actualizado por cambios legislativos, regulatorios, jurisprudenciales, criterios de autoridad, políticas institucionales, nuevos servicios, nuevas finalidades o modificaciones operativas. Cualquier cambio sustancial será comunicado mediante portal oficial, plataforma escolar, circular, correo institucional, entrega física o cualquier otro medio razonable que el Colegio determine.

Nombre del contratante:

Nombre del alumno:

Carácter con el que firma:

Firma:

Fecha: